C:\с жесткого диска 05 январь 2021\2020-2021\фирдаус 2020-2021\сайт 2020-2021\сканы положений на сайт\о консультативном пункте.tif

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

-оказание дошкольникам содействия в социализации;

- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;

-информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

-личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

-сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

-открытость системы воспитания.

**3. Организация деятельности и основные формы работы консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

3.2. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом и другими специалистами ДОУ. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

3.5. Формы работы консультативного пункта:

-индивидуальные консультации для родителей (законных представителей);

-коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей по запросам родителей (законных представителей);

-групповые консультации для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОУ (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно графику работы консультативного пункта, утвержденному заведующим ДОУ.

**4. Прочие положения**

4.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

4.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

4.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОУ.

**5. Документация консультативного пункта**

5.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультативного пункта:

-план работы консультативного пункта;

-график работы консультативного пункта;

-журнал работы консультативного пункта;

-отчет о проделанной работе консультативного пункта за учебный год.