

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ФИРДАУС» С. АЛХАЗУРОВО
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
(протокол от 30.08.2024 №1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад №1 «Фирдаус»
с. Алхазурово»
от 30.08.2024 №135

**Годовой план
работы на 2024-2025 учебный год**

с. Алхазурово-2024 г.

**Анализ
о проделанной работе ДООУ за 2023-2024 учебный год
Аналитическая часть**

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

Учредителем МБДОУ «Детского сада №1 «Фирдаус» с. Алхазурово» является МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района». Здание арендуемое-1400 кв.м.

Состояние материально-технической базы ДООУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН.

Водоснабжение, канализация, отопление –автономное.

Территория детского сада ограждена забором, озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, кустарники, клумбы оформляются различными видами цветов, имеется огород для выращивания овощей.

Для организации учебно-воспитательного процесса используются следующие помещения:

- групповые комнаты -4;
- спальные помещения-4;
- методический кабинет -1;
- медицинский кабинет-1;
- совмещенный музыкальный и физкультурный зал-1.

Информация о деятельности образовательного учреждения для заинтересованных лиц доступна и открыта на сайте образовательного учреждения <https://firdaus.do95.ru/>.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников семей
Полная	108	98 %
Неполная с матерью	2	2 %
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	2	2%

Социальный паспорт

1. Сведения о контингенте детей:	Общее количество групп	4
	Количество детей всего	110
	из них:	
	-мальчиков (кол-во, %)	56 - 51%
	-девочек (кол-во, %)	54 - 49 %
	Количество групп для детей младшего дошкольного возраста	1
Количество детей всего:	34	
Количество групп для детей среднего	1	

46%	71%	51%	76%	56%	80%	59%	83%	54%	77%	59%	96%	59%	78%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Младшая группа «Васильки»:

Образовательные области													
Познавательное развитие				Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Игровая деятельность	
ФЭМП		ФЦКМ											
н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
46%	71%	48%	73%	59%	86%	40%	70%	51%	69%	52%	83%	59%	78%

Программный материал по образовательным областям усвоен в основном всеми детьми.

Родителям предоставлена возможность активного участия в мероприятиях дошкольного учреждения. В течение года воспитанники участвовали в районных, муниципальных, региональных, Всероссийских, международных конкурсах:

п/п	Дата	Ф.И.О	
1.	21.08.2023	Дацаева Хадижа воспитанница средней группы «Васильки»	Грамота за 3 место в муниципальном этапе конкурса на лучшее чтение стихотворения об Ахмате-Хаджи Кадырове
2.	30.08.2023	Младшая Группа «Ласточки»	Грамота за I место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
3.	30.08.2023	Средняя Группа «Васильки»	Грамота за II место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
4.	30.08.2023	Старшая Группа «Гномики»	Грамота за III место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
5.	21.09.2023	Газиева Макка Халидовна Воспитанница Старшей Группы «Гномики»	За участие в конкурсе рисунков «Эколята за отдельный сбор отходов и повторение использования материалов»
6.	24.10.2023	Средняя Группа «Васильки»	Грамота за I место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
7.	24.10.2023	Старшая Группа «Гномики»	Грамота за II место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
8.	24.10.2023	Младшая Группа «Ласточки»	Грамота за III место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
9.	27.11.2023	Муртазова Аниса Руслановна Воспитанница Средней Группы «Васильки»	Грамота за участие в конкурсе «Аймани Несиевна- Мехкан Жовхар».

Организация учебного (воспитательно-образовательного) процесса

В 2023-2024 учебном году, согласно годовому плану ДООУ осуществлялась работа по сопровождению воспитательно-образовательного процесса, основной целью которого являлось создание благоприятных психолого-педагогических условий для гармоничного психологического развития дошкольников. Вопрос, как протекает адаптация вновь прибывших воспитанников, стоял на контроле под наблюдением воспитателей и педагога-психолога. Медицинским персоналом отслеживалось физическое и психическое состояние детей. Работниками ДООУ заполнялись адаптационные листы. Педагоги оказывали эмоциональную поддержку детям, способствовали постепенному привыканию детей к детскому саду. Администрация координировала работу медицинской, педагогической и психологической служб с целью обеспечения щадящей адаптации.

Оценка взаимодействия семьи и ДООУ. Систематически велась работа с родителями (законными представителями), которая была направлена на информирование о содержании работы ДООУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь воспитанников, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Большое внимание в ДООУ уделяется работе с родителями воспитанников, к приобщению родителей в активное обсуждение детских проблем, к творческой работе с детьми. Мы считаем, что вовлечение родителей в единое образовательное пространство «Детский сад-семья» - один из важнейших факторов повышения качества дошкольного образования, снижения уровня заболеваемости детей и других немаловажных направлений деятельности педагогического коллектива.

Работе педагогов с родителями в ДООУ уделяется большое внимание. Содержание работы с родителями реализовывалось через разнообразные формы. Работа с родителями осуществляется через реализацию плана работы с родителями. Проводятся родительские собрания. Родительские собрания, заседания родительского комитета фиксируются протоколом. При работе с родителями главной задачей было – раскрыть перед родителями важные стороны психического развития ребенка на каждой возрастной ступеньке дошкольного детства, дать родителям информацию, а перед этим заинтересовать их в ее получении и понять, какой именно информации недостает им.

Воспитательно-образовательный процесс в дошкольном учреждении организуется в развивающей среде, которая образуется совокупностью природных, предметных, социальных условий и пространством собственного «Я» ребенка. Практические усилия педагогов по его созданию и использованию подчиняются интересам ребенка и линиям ее развития в различных сферах жизнедеятельности. Среда обогащается за счет не только количественного накопления, но и через улучшение качественных параметров: эстетичности, гигиеничности, комфортности, функциональной надежности и безопасности, открытости изменениям и динамичности, соответствия возрастным и половым особенностям детей, проблемной насыщенности и т.п. Воспитатели заботятся о том, чтобы дети свободно ориентировались в созданной среде, имели свободный доступ ко всем его составляющим, умели самостоятельно действовать в нем,

придерживаясь норм и правил пребывания в различных ячейках и пользования материалами, оборудованием.

Приоритетным вопросом в воспитании детей всех возрастных групп и деятельности дошкольного учреждения остается физическое воспитание. Его успех зависит от правильной организации режима дня, двигательного, санитарно-гигиенического режимов, всех форм работы с детьми и других факторов. Двигательный режим в течение дня, недели определяется комплексно, в соответствии с возрастом детей. Ориентировочная продолжительность ежедневной двигательной активности малышей устанавливается в следующих пределах: младший дошкольный возраст - до 3 - 4 часов, старший дошкольный возраст - до 4 - 5 часов. Оптимизация двигательного режима обеспечивается путем проведения различных подвижных, спортивных игр, упражнений, занятий физкультурой, самостоятельной двигательной деятельности и т.п. Особое значение придается также овладению детьми системой доступных знаний о соблюдении здорового образа жизни, основ безопасности жизнедеятельности.

Культурно-массовые мероприятия способствуют эстетическому воспитанию как таковому, способствующее развитию природных наклонностей, творческих способностей, дарований, творческого воображения, фантазии также рассматривается в контексте становления детской личности накануне школьной жизни. Реализация его задач происходит на основе широкой интеграции и пронизывает весь педагогический процесс в дошкольном учреждении, включая различные формы работы с детьми (ОД, самостоятельная художественная деятельность, праздники, развлечения, кружки). В этих формах комплексно используются произведения музыкального, театрального, литературного, изобразительного искусства в контексте общечеловеческой и национальной культуры.

Первоочередными задачами нравственного развития дошкольников является пробуждение гуманных чувств личности, формирования морально-волевых качеств, ознакомления с содержанием и значением нравственных требований, норм и правил поведения, морально-этическими ценностями. Особое значение придается гражданскому воспитанию с дошкольных лет: прививанию чувств любви и уважения к родным и близким, другим людям, родительского дома, детского сада, своего села, города, интереса и уважения к государственным символам (флаг, герб, гимн), исторического и культурного наследия чеченского народа, гордости за его достижения и желание приобщиться к общественно-полезным делам и значимым общественным событиям.

Основной задачей трудового воспитания детей дошкольного возраста, как составной части нравственного становления, является формирование эмоциональной готовности к труду, элементарных умений и навыков в различных видах труда, интереса к миру труда взрослых людей. Важным аспектом является индивидуальный и дифференцированный подход к детской личности (учет интересов, предпочтений, способностей, усвоенных умений, личностных симпатий при постановке трудовых заданий, объединении детей в рабочие подгруппы и т.д.) и моральная мотивация детского труда.

Вывод: образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с

требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Процесс адаптации в ДОО прошел успешно. Дети чувствуют себя раскованно, легко идут на контакт друг с другом, взрослыми, хорошо кушают, спят, легко расстаются с родителями. В период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. Был налажен тесный контакт с родителями, для них были проведены индивидуальные консультации, беседы, анкетирования. Таким образом, благодаря совместным усилиям педагогического коллектива адаптация детей во всех возрастных группах прошла благополучно. В ДОО создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Кадровое обеспечение

Педагогический коллектив состоит из 12 педагогов, среди которых 8 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 педагог-психолог, 1 инструктор по физической культуре.

Факторы, способствующие успешной работе с педагогическими кадрами:

-рост квалификационных категорий и профессионального мастерства;

-благоприятные условия для профессионального роста педагогов;

-благоприятный психологический микроклимат, действующие традиции,

система моральных и материальных поощрений, уважительное отношение к сотрудникам;

-мотивация зависимости показателя уровня межаттестационной деятельности конкретного педагога от активности и качества его участия в разных формах этой деятельности;

-оптимальные организационно-управленческие и организационно-методические условия для участия сотрудников в различных мероприятиях.

Перспектива:

-повысить уровень профессионализма педагогов, путем освоения основной общеобразовательной программы ДО, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и реализации ее на практике.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Информация о прохождении курсов прохождения квалификации и о профессиональной переподготовке педагогических работников в 2023 году

п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Удостоверения и дипломы
1	Тавдаева Мадина Анзоровна	Зам.зав.по ВМР	25.04.2023 С 07.04.23	О повышении квалификации, по программе «Педагогика и методика

			по 25.04.23 144 часов	преподавания чеченского языка и литературы»
2	Муртазова Аза Магамедовна	воспитатель	25.04.2023 С 07.04.23 по 25.04.23 144 часов	О повышении квалификации, по программе «Педагогика и методика преподавания чеченского языка и литературы»
3	Тавдаева Марьям Анзоровна	воспитатель	25.04.2023 С 07.04.23 по 25.04.23 144 часов	О повышении квалификации, по программе «Педагогика и методика преподавания чеченского языка и литературы»
4	Зубайраева Нуржан Юнусовна	воспитатель	25.04.2023 С 07.04.23 по 25.04.23 144 часов	О повышении квалификации, по программе «Педагогика и методика преподавания чеченского языка и литературы»
5	Аслаханова Хеда Мухадиевна	воспитатель	25.04.2023 С 07.04.23 по 25.04.23 144 часов	О повышении квалификации, по программе «Педагогика и методика преподавания чеченского языка и литературы»
6	Муртазова Аза Магамедовна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
7	Зубайраева Нуржан Юнусовна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
8	Тавдаева Марьям Анзоровна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
9	Аслаханова Хеда Мухадиевна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
10	Юсупова Седа Магомetsалимов на	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
11	Хадаева Хава Шахидовна	Педагог-психолог	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной

				образовательной программы дошкольного образования»
12	Зубайраева Раиса Юнусовна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
13	Дамаева Милана Сайт-ахметовна	Музыкальный руководитель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
14	Басханова Иман Адлановна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
15	Тавдаева Таисия Резвановна	воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
16	Нагаева Людмила Резвановна	Старший воспитатель	10.05.2023 С 26.04.23 по 10.05.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Требования к организации образовательного процесса при внедрении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»
17	Зубайраева Айшат Юнусовна	Заведующий	16.06.23 С 1.06.23 по 10.06.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Эффективное управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС и Федеральной образовательной программы ДОУ»
18	Дамаева Милана Сайт-Ахметовна	Музыкальный руководитель	18.07.23 С 05.07.23 по 14.07.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Чеченский язык в условиях дошкольного образовательного учреждения»
19	Хусенов Ахмед Аббасович	Инстр. по физ. культ.	18.07.23 С 05.07.23 по 14.07.23 72 часов	О повышении квалификации, по программе «Чеченский язык в условиях дошкольного образовательного учреждения»

20	Хасиева Лиана Альвиевна	Педагог-психолог	16.10.2023 с 07.09.23 по 16.10.23 256 часов	Присвоение квалификации «Педагог-психолог» (диплом)
21	Тавдаева Марьям Анзоровна	Воспитатель	01.11.2023 с 21.09.23 по 01.11.23 256 часов	Присвоение квалификации «Педагог дефектолог (сурдопедагог)» (диплом)
22.	Даутмерзаева Лейла Усмановна	Воспитатель	20.12.2023 с 10.11.2023 по 20.12.2023 256 часов	Присвоена квалификация «Воспитатель (включая старшего)» (диплом)

Из 12 педагогических работников все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

В 2023-2024 учебном году педагоги ДОО приняли участие в следующих мероприятиях:

п/п	Дата	Ф.И.О	Документ об участии в мероприятиях
1.	18.08.2023	Зубайраева Нуржан Юнусовна	Грамота за преданность профессии, безупречный и добросовестный труд
2.	26.09.2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Грамота за достигнутые положительные результаты в работе
3.	17.10.2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Грамота за профессионализм и компетентность
4.	15.12.2023	Аслаханова Хеда Магомедовна	Грамота за 2 место в муниципальном этапе конкурса «лучший конспект занятия на родном языке»
5.	20.12.2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Сертификат лауреата федерального информационного интернет – портала «доска почета тружеников России»
6.	2023	Тавдаева Марьям Анзоровна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с федеральной образовательной программой 2023
7.	2023	Муртазова Аза Магамедовна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с федеральной образовательной программой 2023
8.	2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с федеральной образовательной программой 2023
9.	17.10.2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Сертификат за участие в исследовании, связанном с обучением раннему программированию в ДОО
10.	2023	Зубайраева Нуржан Юнусовна	Диплом участника конкурса – ФОП ДО, требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса
11.	2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Диплом участника конкурса – ФОП ДО, требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса
12.	19.03.2024	Аслаханова Хеда	Сертификат участия в семинаре «Семейные

		Мухадиевна	традиции»
13.	20.03.2024	Мутиева Элина Беслановна	Сертификат за участие в международной онлайн конференции «Актуальные проблемы современной модели образования в России на пути реализации приоритетного национального проекта»

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2023-2024 учебном году методическая работа с педагогическим коллективом была направлена на постоянное совершенствование педагогической компетентности и профессионального мастерства каждого педагога и педагогического коллектива в целом, на повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО через организацию разнообразных форм методической службы. Педагогические советы, семинары и консультации проведены в срок и обеспечили профессиональное обсуждение актуальных проблем образования дошкольников. На Педагогических советах использовались слайд-презентации, которые позволили наглядно представить результаты, достигнутые детьми в освоении содержания образовательных областей и уровень развития ребёнка; организовывались и проводились деловые игры, обсуждались результаты анкетирования, тестирования педагогов. Регулярно проводились консультации, круглые столы, мастер-классы и открытые показы педагогической деятельности.

Системообразующей же идеей и функцией повышения квалификации является ориентация педагога на непрерывное профессионально педагогическое саморазвитие, которое происходит по индивидуальной траектории, когда педагог самостоятельно определяет цели, формы, средства и время профессионального роста. Педагогами ДОУ составлены индивидуальные планы повышения квалификации педагогов, ведется работа по темам самообразования.

Педагоги ДОУ применяют современные педагогические технологии (здоровьесберегающие технологии, проектно-исследовательская деятельность, игровые технологии, экологические технологии (экспериментирование)). Они широко представлены во всех направлениях деятельности ДОУ. Принципиально важной стороной в образовательной технологии является позиция ребенка, и отношения взрослого с ребенком.

Методическая работа в ДОУ – это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно – образовательного процесса.

Цель методической работы – методическое обеспечение по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогического коллектива ДОУ. Одной из функций методической работы дошкольного образовательного учреждения является осуществление контроля и анализа

воспитательно-образовательной работы с детьми. Контроль - это функция управления, в ходе которой устанавливается соответствие условий организации, содержания деятельности учреждения достижению планируемых целей и задач, действующим нормативным документам.

Участие педагогов в конкурсах в 2023 году:

п/п	Дата	Ф.И.О	
1.	18.08.2023	Зубайраева Нуржан Юнусовна	Грамота за преданность профессии, безупречный и добросовестный труд
2.	21.08.2023	Дацаева Хадижа воспитанница средней группы «Васильки»	Грамота за 3 место в муниципальном этапе конкурса на лучшее чтение стихотворения об Ахмате-Хаджи Кадырове
3.	30.08.2023	Младшая Группа «Ласточки»	Грамота за I место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
4.	30.08.2023	Средняя Группа «Васильки»	Грамота за II место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
5.	30.08.2023	Старшая Группа «Гномики»	Грамота за III место в смотре-конкурсе «Готовность групп к началу учебного года».
6.	21.09.2023	Газиева Макка Халидовна Воспитанница Старшей Группы «Гномики»	За участие в конкурсе рисунков «Эколята за отдельный сбор отходов и повторение использования материалов»
7.	26.09.2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Грамота за достигнутые положительные результаты в работе
8.	17.10.2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Сертификат за участие в исследовании, связанном с обучением раннему программированию в ДОО
9.	24.10.2023	Средняя Группа «Васильки»	Грамота за I место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
10.	24.10.2023	Старшая Группа «Гномики»	Грамота за II место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
11.	24.10.2023	Младшая Группа «Ласточки»	Грамота за III место в смотре-конкурсе «Осенние фантазии».
12.	27.11.2023	Муртазова Аниса Руслановна Воспитанница Средней Группы «Васильки»	Грамота за участие в конкурсе «Аймани Несиевна- Мехкан ЖовхIар».
13.	2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Грамота за профессионализм и компетентность
14.	15.12.2023	Аслаханова Хеда Магомедовна	Грамота за 2 место в муниципальном этапе конкурса «лучший конспект занятия на родном языке»
15.	20.12.2023	Зубайраева Айшат Юнусовна	Сертификат лауреата федерального информационного интернет – портала «доска почета тружеников России»
16.	2023	Исмаилова Малика Умаровна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с Федеральной образовательной программой 2023
17.	2023	Тавдаева Марьям	Сертификат -Современная образовательная

		Анзоровна	среда в соответствии с Федеральной образовательной программой 2023
18.	2023	Муртазова Аза Магамедовна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с Федеральной образовательной программой 2023
19.	2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Сертификат -Современная образовательная среда в соответствии с Федеральной образовательной программой 2023
20.	2023	Зубайраева Нуржан Юнусовна	Диплом участника конкурса – ФОП ДО, требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса
21.	2023	Аслаханова Хеда Мухадиевна	Диплом участника конкурса – ФОП ДО, требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса
22.	14.03.2024	Муртазова Аза Магомедовна	Диплом за первое место международного конкурса за 1 место «Лучшая презентация» с работой «Моя первая книга»
23.	12.03.2024	Тавдаева Мадина Анзоровна	Диплом за первое место в Международном конкурсе педагогического мастерства по применению. ЭОТ
24.	18.03.2024	Тавдаева Таисия Резвановна	Диплом за первое место в Международном конкурсе педагогического мастерства с работой «Моя семья»

Вывод: Коллектив дошкольного учреждения стабильный, квалифицированный, творческий, работоспособный. Педагоги проходят курсовую подготовку, аттестацию в соответствии с требованиями законодательства. Педагоги готовы к внедрению в процесс обучения и воспитания новых форм и методов работы, что позволяет повысить эффективность образовательного процесса. Оценка кадрового обеспечения удовлетворительная. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, активно учувствуют в конкурсах профессионального мастерства, реализации проектов различных уровней, инновационной деятельности. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

Материально-техническая база

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, жизнеобеспечения и развития детей. В ДОУ имеются следующие оборудованные помещения:

- групповые помещения – 4;
- кабинет заведующего – 1;
- пищеблок – 1;
- совмещенный физкультурный и музыкальный зал;
- медицинский кабинет – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы

групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Большинство родителей отмечают улучшение материально-технической базы ДОУ, хорошие условия в группах для всестороннего развития детей.

Материально-техническое состояние дошкольного образовательного учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

№ п/п	Вид помещения социально-бытового и иного назначения	Количество	Наименование оборудования, ТСО	Количество
1	Прогулочные площадки	4	Песочницы Скамейки Игровое оборудование	2 16 10
2.	Медицинский кабинет	1	Стол письменный Стул детский Медицинский шкаф Кушетка Ростомер Весы электронные Термоконтейнер Лампа бактерицидная Ёмкость для дезинфекции	1 1 1 1 1 1 1 1 1
3.	Пищеблок	1	Плита электрическая Холодильник Морозильник Стол кухонный Стол разделочный Стол раздаточный Табурет Весы Мойки Электромясорубка	1 1 1 1 1 1 4 1 1 1
4.	Кладовая	1	Шкаф Стеллажи	1 6
5.	Игровая комната	4	Шкаф для игрушек Стол детский Стул детский Ковёр	4 28 110 4
6	Спальная комната	4	Кровати	110
7.	Умывальная	3	Раковина Унитаз Вешалки для полотенец	4 6 110
8.	Раздевальная	2	Шкаф для одежды	28

	комната		Шкаф для посуды	4
9.	Физкультурные площадки	4	Оборудование для прыжков, лазания, бега, метания	8
10.	Компьютеры (ПК)			4
11.	Принтеры			4
12.	Проектор			1
14.	Усилитель звука			1
15.	Колонки			3
16.	Проекторный экран			1

С марта 2022 года ДООУ ведет учет микротравм работников (приказ Минтруда от 15.09.2021 № 632н). Был разработан и утвержден план мероприятий по устранению рисков на рабочих местах. С целью профилактики микротравм в дошкольном образовательном учреждении проведены ряд мероприятий, а именно:

- модернизированы песочницы;
- заменен настил в коридорах на нескользкий, на резиновой основе;
- заменены стулья в методическом кабинете на новые, выполненные из безопасных материалов;
- заменена входная дверь.

Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ДООУ создаются условия доступности для всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- В групповых помещениях обеспечен свободный доступ к играм и игрушкам.
- В случае необходимости проведения коррекционно–развивающей работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в ДООУ имеются разработанные программы.
- Воспитанники с ОВЗ могут пользоваться следующими техническими средствами коллективного и индивидуального пользования: телевизор, мультимедийный проектор, ноутбук, микрофон, фотоаппарат.
- В ДООУ имеется пандус;
- Таблички Брайля;
- Указатель «Стоянка для инвалидов»;
- В ДООУ разработан паспорт доступности инвалидов.

Специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не предусмотрено, так как в детском саду отсутствуют дети-инвалиды которым требуются специальные технические средства обучения.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Для разъяснения отдельных вопросов педагогами дополнительно проводятся групповая и индивидуальная работа.

В ДОУ разработан паспорт доступности инвалидов. Обеспечение доступа в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: В здании есть возможность беспрепятственного входа и выхода из него для детей с ОВЗ, также, ребенку с ОВЗ будет оказано содействие при входе в объект и выходе из него и обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги. В групповые кабинеты в достаточной степени укомплектованы коррекционно-развивающим оборудованием, средствами обучения и воспитания, современной мебелью, наглядными пособиями, позволяющими осуществлять образовательный процесс для детей с ОВЗ.

Организация развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, группы, а также территории, прилегающей к ДОУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает:

- реализацию различных образовательных программ;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная.

ДОУ самостоятельно определяет средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации ОП ДО .

С целью оптимизации предметно-пространственных условий для расширения игрового и социального опыта, для познавательного и речевого развития дошкольников, для развития воображения, внимания, мышления, памяти, усидчивости, терпения, педагогами ДОУ практикуется изготовление дидактических игр и развивающих пособий. Со всеми дидактическими играми и развивающимися пособиями можно познакомиться на нашем официальном сайте сети «Интернет» <https://firdaus.do95.ru/> в разделе «Видеогалерея».

С целью обеспечения безопасности и охраны жизни детей и сотрудников в ДОУ имеется пожарная сигнализация, которая ежемесячно проверяется сотрудниками ООО «БАСТИОН». В дошкольном учреждении установлена кнопка (телефонная связь) вызова дежурной части полиции. На здании дошкольного учреждения установлен домофон, что не позволяет входить в здание беспрепятственно. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации и стенды

по противопожарной безопасности и антитеррористической деятельности. Прогулочные площадки в хорошем санитарном состоянии и содержании. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

В целях недопущения совершения террористических актов на муниципальных объектах образования в ДОО проводятся следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической безопасности:

1. Разработан и утвержден Паспорт антитеррористической защищенности ДОО;
2. Изданы соответствующие приказы;
3. Разработан и реализуется план мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории);
4. По мере поступления информации обновляется папка «Антитеррористическая деятельность в ДОО»;
5. Проводятся инструктажи в течение учебного года с педагогами и сотрудниками ДОО по антитеррористической деятельности, по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей;
6. Проводятся учебные тренировки по эвакуации обучающихся и работников ДОО при возникновении ЧС;
7. Обеспечено достаточное освещение территории в темное время суток, регулярно проводится обход территории и здания ДОО;
8. Здания и территории ДОО оснащены камерами видеонаблюдения;
9. Постоянно ведется контроль исправности дверных замков, соблюдения контрольно-пропускного режима, состояния ограждения по периметру детского сада.
10. Регулярно проводится осмотр территории и здания на предмет обнаружения посторонних предметов;
11. Проведено обучение ответственного по антитеррористической безопасности.

Вывод: Материально-технические условия и обеспечение соответствуют требованиям основных образовательных программ, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. В течение года шла планомерная работа по укреплению и обновлению материально-технической базы ДОО. Созданы все условия для жизнедеятельности детей в ДОО.

Оценка качества медицинского обеспечения ДОО

Проблема здоровья воспитанников это приоритетное направление каждого дошкольного учреждения, стратегическая цель которого - воспитание и развитие свободной жизнелюбивой личности, обогащенной знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной творческой деятельности и нравственному поведению. Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» следует

отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур.

Медицинский блок включает в себя медицинский, процедурный кабинет, и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов. Медицинской сестрой ДОО ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

Медицинской сестрой ДОО даются рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводится совместная работа с педагогическим коллективом по реабилитации детей в условиях детского сада.

Проводятся профилактические мероприятия:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия:
- с-витаминация третьего блюда,
- кварцевание (холодный период);

Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольника является важным направлением деятельности нашего детского сада. Для развития данного направления в ДОО созданы следующие условия:

Для успешной реализации оздоровительных задач в работе с детьми, в ДОО установлены такие формы организации:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия;
- физкультминутки;
- гимнастика после сна;
- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;
- хождение босиком (летом);
- индивидуальная работа с детьми.

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- двигательная разминка между занятиями;
- двигательно-оздоровительные физкультурные минутки;
- прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика пробуждения после дневного сна,
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Сотрудники ДОО регулярно проходят медицинские осмотры. Случаи травматизма и пищевых отравлений среди воспитанников в 2023 году не выявлены.

Вывод: В работе ДОО большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. На хорошем уровне медицинское обслуживание. Созданы условия для оздоровительной работы с дошкольниками.

Оценка качества организации питания

В дошкольном образовательном учреждении большое внимание уделяется организации сбалансированного питания. Ежемесячно ведется подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной ведомости, администрацией делается глубокий анализ выполнения натуральных норм питания.

Одним из основных компонентов оздоровления детей ДООУ является организация сбалансированного питания, которая осуществляется в соответствии с Сан-ПиН. На основе нормативных и технологических документов питание осуществляется на основании примерного 10 дневного меню.

Медицинской сестрой строго ведется учет выполнения натуральных норм по накопительной ведомости. При анализе выявлено, что нормы по основным продуктам питания строго выполняются. В ДООУ ведется регулярный и систематический контроль, который осуществляет заведующий, медицинская сестра. Система контроля обеспечивает все соответствующие требования по организации детского питания на всех уровнях от руководителя и до привлечения к участию в нем членов родительского комитета. В ДООУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляется заведующим ДООУ, медицинской сестрой. В ДООУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На каждый день пишется меню-раскладка. В ДООУ организован питьевой режим. Во всех групповых помещениях имеются кулеры с чистой питьевой водой.

Вывод: Дети в ДООУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка. Качество питания и соблюдение питьевого режима на хорошем уровне.

Внутренняя система оценки качества образования

В дошкольном образовательном учреждении разработано и утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Предметом внутренней системы оценки качества образования выступают:

- параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой образовательным учреждением Основной образовательной программы дошкольного образования требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- параметры, характеризующие соответствие условий реализации ОП ДООУ требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей.

Организационной основой внутренней системы оценки качества образования выступает годовой план работы ДООУ, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения процедуры внутреннего мониторинга, ответственные лица.

Для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений в ДООУ проводилось систематическое отслеживание и анализ качества

образовательного процесса. В соответствии с утверждённым годовым планом осуществлялся внутренний контроль в виде плановых или оперативных проверок и мониторинга.

Плановые проверки осуществлялись в соответствии с графиком контроля, который своевременно доводился до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформлялись в виде аналитических справок, карт. Итоги контроля освещались на педагогических советах. По результатам педагогической диагностики было выявлено соответствие разработанных образовательных программ в дошкольном образовательном учреждении, условий реализации образовательных программ, профессионального уровня педагогов требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Мониторинг результатов освоения образовательных программ предусматривал сбор, системный учёт, обработку и анализ информации об организации образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством.

Анализ мониторинга воспитанниками в учебном году отражает положительную динамику развития всех детей. Анализ полученных результатов позволяют говорить о хорошем уровне освоения программных задач. В течение всего учебного года образовательная деятельность с детьми проводилась систематично, с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей. Велась индивидуальная работа с детьми по закреплению знаний, полученных на занятиях в утреннее и вечернее время. За счет положительного эмоционального климата в группе дети стали более раскрепощены, с удовольствием участвуют в ролевых играх, играх-драматизациях, в общении друг с другом и взрослыми дети используют все части речи, научились правильно отвечать на вопросы по содержанию сюжетных картин, прочитанного художественного произведения. При проведении внутренней оценки качества образования изучалась степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДООУ на основании анкетирования родителей, опроса. По итогам результатов мониторинга качества дошкольного образования, исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности. Система оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями законодательства, позволяет анализировать и планировать деятельность учреждения. Работа, проводимая коллективом ДООУ, соответствует требованиям и запросам родителей, имеет достаточно высокий рейтинг.

Вывод: Анализ деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год выявил успешные показатели в деятельности. ДООУ функционирует в режиме развития. Наблюдается положительная динамика индивидуального развития дошкольников в ходе освоения образовательных программ, созданы условия для организации образовательной деятельности, в том числе детей с ОВЗ, прослеживается положительная динамика кадрового обеспечения, значительно выросли показатели социально-экономического развития. В дошкольном образовательном учреждении создаются условия для обеспечения качества образования и удовлетворения запросов родителей, соответствующие федеральным государственным образовательным

стандартам дошкольного образования. ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами. Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Педагоги активно включаются в инновационную деятельность. Апробируются новые педагогические технологии, повышается информационная грамотность педагогов. Уровень усвоения основной образовательной программы дошкольного образования свидетельствует о положительной динамике результатов по освоению образовательных областей и развитию интегративных качеств воспитанников.

Цели и задачи детского сада на 2024-2025 учебный год

Цели работы: в соответствии с ФОП ДО — формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

-обеспечение социализации воспитанников, создание условий для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям;

-обеспечение безопасности дошкольников, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование интереса детей и родителей к здоровому образу жизни;

- повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования в процессе формирования у детей духовности, общечеловеческих ценностей и первичных исторических представлений.

1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Издание приказов по основной деятельности на начало 2024-2025 учебного года	Август/ сентябрь	Заведующий
Составление графика посещений образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Заведующий
Подведение итогов работы за летний оздоровительный период 2024 года	Август	Старший воспитатель
Составление расписания образовательной деятельности, режима дня на 2024-2025 учебный год	Август/ май	Старший воспитатель
Составление годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год с приложениями	Август	Заведующий, старший воспитатель
Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2024-2025 учебный год	Август	Заведующий, старший воспитатель
Заключение договоров о взаимодействии с социумом на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заведующий
Составление социального паспорта ДОУ	Сентябрь	Заведующий
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Ответственный за сайт
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Ответственный за сайт, за ведение социальных сетей
Предоставление наградных материалов для награждения Грамотой и поощрения Благодарственными письмами сотрудников ДОУ	В течение года	Заведующий
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Работа с обращениями граждан (запись в журнале)	В течение года	Заведующий

Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Проведение педагогической диагностики	В октябрь/май	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Руководитель методического объединения
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по реализации годовых задач ДОУ	В течение года	Руководитель методического объединения
Работа с текущей документацией, обзор изменений законодательных актов	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка и проведение педагогических советов	Согласно графику	Заведующий, старший воспитатель
Проведение заседаний методического объединения	Согласно графику	Руководитель методического объединения
Проведение открытых просмотров	Согласно графику	Руководитель методического объединения, воспитатели
Составление отчетов по всем направлениям	Май	Администрация ДОУ, педагоги

2. Воспитательно-образовательная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели

Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и МБОУ «СОШ № 1 с. Алхазурово им. А. Сулейманова» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели старшей группы, старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь— декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь— декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Формирование первичных исторических представлений у детей старшего дошкольного возраста		
Виртуальная экскурсия «Семь чудес Москвы»	октябрь	Воспитатели старшей группы
Виртуальная экскурсия «Достопримечательности Грозного»	ноябрь	Воспитатели старшей группы
Игра «Путешествие по России»	декабрь	Воспитатели старшей группы
Игра «Путешествие по Чеченской Республике»	Февраль	Воспитатели старшей группы
Познавательная беседа на тему: «Какие народы живут в России»	Март	Воспитатели старшей группы
Видеопрезентация «Известные люди,	Апрель	Воспитатели старшей

прославившие Чеченскую Республику»		группы
Беседы о подвигах людей во время Великой Отечественной войны	Май	Воспитатели старшей группы
Оздоровительная работа		
Проведение оздоровительных мероприятий согласно плану работы медицинской сестры	В течение года	Медицинская сестра
Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста	В течение года	Педагогический состав
Сбор согласий родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребенка	Сентябрь	Педагог-психолог
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний оздоровительный период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медицинская сестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний оздоровительный период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы на 2025 год	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Календарный план воспитательной работы с детьми		
Наименование и дата праздника, события	Ответственный	Виды мероприятий
Сентябрь		
День знаний (1 сентября)	Воспитатели старшей группы	Праздничные мероприятия, беседа
День окончания второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	Воспитатели старшей группы	Беседа
Международный день благотворительности (5 сентября)	Воспитатели старшей группы	Беседа
День Чеченской Республики (6 сентября)	Воспитатели всех групп	Беседы о празднике, о государственной

		символике ЧР, выставка детских рисунков
Международный день распространения грамотности (8 сентября)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа
День рождения пророка Мухаммада (С.А.С.)	Воспитатели всех групп	Чтение Мовлида, беседа
День шарлотки и осенних пирогов (13 сентября)	Воспитатели всех групп	Беседа, чаепитие
День Чеченской женщины (третье воскресенье сентября)	Воспитатели всех групп	Утренники, тематические беседы, чтение художественной литературы
День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)	Воспитатели всех групп	Утренники, беседа, игры
Международный день туризма (27 сентября)	Воспитатели всех групп	Экскурсии, беседы, чтение рассказов
Октябрь		
Международный день музыки (1 октября)	Воспитатели всех групп	Музыкальный досуг
Международный день пожилых людей (1 октября)	Воспитатели всех групп	Тематические беседы, рассказы, рассматривание картинок, фотографий, презентации
Всемирный день защиты животных (4 октября)	Воспитатели всех групп	Беседы, рисунки, рассказы
День рождения Главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова (5 октября)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День города Грозного (5 октября)	Воспитатели всех групп	Беседы о городе Грозном, выразительное чтение стихов
День отца в России (5 октября)	Воспитатели старшей и средней групп	Тематические беседы, рассказы
День учителя (5 октября)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседы, игры, экскурсии
Всемирный день хлеба (16 октября)	Воспитатели всех групп	Тематические беседы, рисунки
Ноябрь		

Осенины (1 ноября)	Воспитатели всех групп	Тематические беседы, рассказы, игры, утренники, конкурс поделок
День Самуила Маршака (3 ноября)	Воспитатели всех групп	Чтение художественной литературы
День народного единства (4 ноября)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (8 ноября)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа
День милиции (день сотрудника органов внутренних дел) (10 ноября)	Воспитатели всех групп	Чтение, беседы
День рождения Деда Мороза (18 ноября)	Воспитатели всех групп	Беседа, рисование
День матери в России (27 ноября)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День Государственного герба Российской Федерации (30 ноября)	Воспитатели всех групп	Тематические беседы, игры, рисование
Декабрь		
День неизвестного солдата (3 декабря)	Воспитатели всех групп	Тематические беседы, чтение рассказов
Международный день инвалидов (3 декабря)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа
День добровольца (волонтера в России (5 декабря))	Воспитатели старшей группы	Беседа
День Героев Отечества (9 декабря)	Воспитатели всех групп	Беседа
День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
Новогодние утренники (конец декабря)	Воспитатели всех групп	Новогодние утренники
День заворачивания подарков (30 декабря)	Воспитатели всех групп	Продуктивная деятельность по подготовке новогодних подарков родным и близким, друзьям
Январь		
Неделя зимних игр и забав» (11 января- 17 января)	Воспитатели всех групп	Игры

Всемирный день «спасибо» (11 января)	Воспитатели всех групп	Беседа, чтение
День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (27 января)	Воспитатели старшей группы	Беседа
Февраль		
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (2 февраля)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа
День Российской науки (8 февраля)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа, рассказы, игры
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15 февраля)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседы, рассказы
День Агнии Барто (17 февраля)	Воспитатели всех групп	Чтение, беседа
21 февраля Международный день родного языка (ЮНЕСКО)	Воспитатели старшей и средней групп	Чтение, беседа
День защитника Отечества (23 февраля)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
Март		
Праздник прихода весны (1 марта)	Воспитатели всех групп	Беседы, рисование
Международный женский день 8 марта	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День воссоединения Крыма с Россией (18 марта)	Воспитатели старшей группы	Беседа
День Конституции ЧР (23 марта)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
Международный день театра (27 марта)	Воспитатели всех групп	Постановка кукольного театра, беседы, рассказы
Ураза-Байрам (приблизительно 30 марта)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День Корнея Чуковского (31 марта)	Воспитатели всех групп	Чтение, беседа
Апрель		
Международный день детской книги (2	Воспитатели	Тематические

апреля)	всех групп	мероприятия
Всемирный день здоровья (7 апреля)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День космонавтики (12 апреля)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День Мира (16 апреля)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День подснежника (19 апреля)	Воспитатели всех групп	Беседа, рисование
Всемирный день Земли (22 апреля)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День чеченского языка (25 апреля)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День дочери (25 апреля)	Воспитатели всех групп	Чтение, беседа
День работников Скорой помощи (28 апреля)	Воспитатели старшей группы	Беседа, игры
Международный день танца (29 апреля)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия

Май

День весны и Труда (1 мая)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День Победы (9 мая)	Воспитатели всех групп	Праздничные мероприятия
День памяти и скорби народов Чеченской Республики (10 мая)	Воспитатели всех групп	Тематические мероприятия
День детских общественных организаций в России (19 мая)	Воспитатели старшей и средней групп	Беседа
День славянской письменности и культуры (24 мая)	Воспитатели старшей группы	Беседа

3. Выставки и конкурсы

Наименование	Ответственный	Сроки
1. Участие в муниципальных, региональных, во всероссийских, международных онлайн, офлайн конкурсах	Старший воспитатель	В течение года
2. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Старший воспитатель	Август
3. Смотр-конкурс «Осенние фантазии»	Старший воспитатель	Октябрь

4. Конкурс «Воспитатель-2024»	Старший воспитатель	Январь
5. Выставка рисунков «Защитники Родины»	Старший воспитатель, воспитатели	Февраль
6. Выставка рисунков «Сан Даймохк»	Старший воспитатель, воспитатели	Апрель

4. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Консультация для воспитателей «Оказание психологической помощи воспитанникам в случае мобилизации его родителей или значимых людей»	Октябрь	Педагог-психолог
Консультация для воспитателей «Как вести беседу с воспитанником в случае мобилизации родителя или значимого человека»	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Использование арт-терапии при работе с детьми, переживающими травматические ситуации»	Январь	Педагог-психолог
Консультация для родителей «Упражнения, используемые для коррекционной помощи с детьми дошкольного и младшего школьного возраста»	Март	Педагог-психолог
Презентация «Алгоритм действий педагогов ДОУ по поддержке детей из семей погибших участников СВО и созданию благоприятного для них микроклимата в детском коллективе»	Май	Старший воспитатель

5. Работа с родителями

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление плана работы с родителями на 2024-2025 учебный год	Август	Старший воспитатель, педагоги
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Заседания родительского комитета	Согласно	Председатель

	графику	родительского комитета
Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	В течение года	Заведующий
Сбор заявлений (о праве забирать ребенка из ДОУ)	Август/ сентябрь	Заведующий
Групповые родительские собрания	В течение года	Воспитатели
Общие родительские собрания	Август/май и по необходимости	Заведующий
Взаимодействие с родителями через профиль «Сферум» в VK-Мессенджере	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Публикации для родителей в сообществе ДОУ социальной сети «ВКонтакте»	В течение года	Ответственный за ведение социальной сети
Размещение материала для родителей на официальном сайте ДОУ сети «Интернет»	В течение года	Ответственный за сайт
Консультация для родителей «Семья и семейные ценности»	Сентябрь	Старший воспитатель
Памятка для родителей «Крепкая семья-залог стабильности и процветания общества»	Октябрь	Старший воспитатель
Консультация для родителей формированию уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье у детей дошкольного возраста «Я и моя семья».	Октябрь	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Воспитание уважительного отношения к семейным традициям у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Семья и ее роль в социализации дошкольников»	Ноябрь	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников через формирование у них представлений о безопасном образе жизни»	Декабрь	Заведующий
Консультация для родителей «Какие добавить	Декабрь	Медицинская

витамины в питание ребенка осенью»		сестра
Консультация для родителей «Воспитание у детей дошкольного возраста здорового образа жизни»	Декабрь	Медицинская сестра
Консультация для родителей «Путь к здоровью ребенка лежит через семью»	Декабрь	Медицинская сестра
Консультация для родителей «Заботимся о здоровье ребенка»	Январь	Медицинская сестра
Консультация для родителей «Значение витаминов в рационе ребёнка»	Январь	Медицинская сестра
Консультация для родителей «Приобщение детей к общечеловеческим ценностям»	Февраль	Старший воспитатель
Консультация для родителей «О важности формирования духовно – нравственных ценностей у детей»	Февраль	Заведующий
Консультация для родителей «Приобщение детей и родителей к духовным, нравственным социокультурным ценностям»	Март	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Потребность совершать добрые поступки»	Апрель	Старший воспитатель
Консультация для родителей «Как правильно общаться с ребёнком»	Май	Старший воспитатель

6. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
Общие родительские собрания		
Сентябрь	Общее родительское собрание №1 «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024-2025 учебном году с учетом ФОП ДО»	Заведующий, старший воспитатель
Май	Общее родительское собрание №2 «Итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году»	Заведующий, старший воспитатель

7. Работа с кадрами

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Руководитель методического объединения

Оказание помощи педагогам в проведении открытых просмотров	В течение года	Руководитель методического объединения
Оказание помощи педагогам в реализации плана работы по теме самообразования	В течение года	Руководитель методического объединения
Оказание помощи педагогическим работникам при прохождении аттестации	В течение года	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Семейные ценности и традиции в воспитании детей»	Сентябрь	Руководитель методического объединения
Консультация для педагогов «Современные формы взаимодействия с семьёй»	Октябрь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Проблема взаимодействия ДОУ и семьи»	Ноябрь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Взаимодействие с семьями –главное условие развития личности ребенка »	Ноябрь	Руководитель методического объединения
Консультация для педагогов «Как защитить здоровье детей зимой»	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Прогулки и их значение для укрепления здоровья ребёнка!»	Декабрь	Заведующий
Консультация для педагогов «Влияние факторов окружающей среды на здоровье дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Приобщение дошкольников к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа»	Февраль	Заведующий
Консультация для педагогов «Приобщение детей дошкольного возраста к общечеловеческим ценностям»	Февраль	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Формирование национальных базовых ценностей у дошкольников в практике работы воспитателя ДОУ»	Март	Старший воспитатель

Консультация для педагогов «Формирование первичных культурно – исторических представлений у детей дошкольного возраста»	Март	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Как знакомить старших дошкольников с историей родной страны»	Апрель	Заведующий
Консультация для педагогов «Приобщение детей к истории и культуре родного края»	Май	Руководитель методического объединения
Оказание помощи педагогам в подведении итогов работы за 2024-2025 учебный год	Май	Руководитель методического объединения

8. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Новые формы взаимодействия ДООУ с семьей	Ноябрь	Старший воспитатель
Формирование здорового образа жизни и правил безопасного поведения	Декабрь	Руководитель методического объединения
Приобщение дошкольников к общечеловеческим ценностям	Март	Старший воспитатель

9. Мастер-классы

Тема	Срок	Ответственный
Современные формы взаимодействия с семьями воспитанников, направленных на поддержку образовательных инициатив	Октябрь	Старший воспитатель
Здоровьесберегающие технологии в ДООУ	Январь	Руководитель методического объединения
Приобщение детей дошкольного возраста к духовно-нравственным ценностям	Февраль	Старший воспитатель

9. План-график педагогических советов

Номер, тема и повестка дня педагогического совета	Ответственный	Сроки
1. Педагогический совет №1 на тему:	Заведующий,	Сентябрь

<p>«Организация работы ДОУ на новый 2024-2025 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета (заместитель заведующего по ВМР) 2. Об итогах работы за летний оздоровительный период 2024 года. Выступление заведующего 3. О принятии и обсуждении годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2024-2025 учебный год (заведующий). 4. О принятии учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ОД на 2024-2025 учебный год (старший воспитатель) 5. О принятии планов работы педагогов на 2024-2025 учебный год (старший воспитатель) 6. О принятии перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год (старший воспитатель) 7. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2024-2025 учебный год (заместитель заведующего по ВМР) 8. О принятии плана работы с детьми по трудовому воспитанию дошкольников на 2024-2025 учебный год (заместитель заведующего по ВМР) 	<p>старший воспитатель</p>	<p>1 неделя</p>
<p>2. Педагогический совет №2 на тему: «Взаимодействие с семьями воспитанников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета (старший воспитатель). 2.Вступительное слово заведующего (заведующий). 3.Доклад: «Нетрадиционные формы работы с родителями в дошкольном учреждении» (воспитатель старшей группы). 4. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников» (старший воспитатель) 	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>ноября 4 неделя</p>
<p>2. Педагогический совет №3 на тему: «Ребенок и его здоровье».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №1(старший воспитатель) 	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>январь 4 неделя</p>

<p>2. Об условиях сохранения психического здоровья детей в детском саду и в семье. Доклад педагога-психолога.</p> <p>3. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровым» (старший воспитатель)</p> <p>4. Об итогах тематического контроля «Здоровьесберегающие технологии дошкольников на занятиях и в повседневной жизни» (заведующий)</p>		
<p>4. Педагогический совет № 4 «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОР ДО в процессе формирования у детей духовности, общечеловеческих ценностей и первичных исторических представлений».</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 3 (старший воспитатель).</p> <p>2. О воспитании у дошкольников общечеловеческих ценностей и первичных исторических представлений. Доклад заведующего</p> <p>3. О формировании у дошкольников уважительного отношения и чувств принадлежности к сообществу детей и взрослых. Доклад воспитателя средней группы</p> <p>4. Об итогах тематического контроля во всех возрастных группах «Формирование у детей духовности, общечеловеческих ценностей и первичных исторических представлений» (старший воспитатель).</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>Март 4 неделя</p>
<p>5. Педагогический совет №05. Тема: «Оценка деятельности коллектива ДОУ за 2024-2025 учебный год»</p> <p>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета №4 (старший воспитатель)</p> <p>2. О проделанной работе ДОУ за 2024-2025 учебный год. Выступление заведующего</p> <p>3. О педагогической деятельности за учебный год. Аналитические отчеты воспитателей.</p> <p>4. Об утверждении плана работы ДОУ, расписания и режима дня на летний оздоровительный период 2025 года (заведующий)</p> <p>5. Об утверждении перспективных планов педагогов на летний оздоровительный период 2025</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p>	<p>4 неделя май</p>

года (старший воспитатель) 6. О результатах итогового контроля (старший воспитатель)		
---	--	--

10. Общие собрания трудового коллектива

Номер, тема и повестка общего собрания трудового коллектива	Ответственный	Сроки
1.Общее собрание трудового коллектива № 1 на тему «Готовность ДОУ к началу учебного года» 1.Выбор председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. 2.Обсуждение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». 3.О Правилах внутреннего трудового распорядка работников.	Заведующий, завхоз Делопроизводитель Старший воспитатель Заведующий	4 неделя августа
2.Общее собрание трудового коллектива № 2 на тему «О выполнении условий коллективного договора» 1.Организация охраны труда в условиях ДОУ. Выступление заведующего. 2. О выполнении условий Коллективного договора. 3.Избрание состава бракеражной комиссии на 2025 год. 4.Избрание комиссии по проведению самообследования в ДОУ за 2024 календарный год	Заведующий, Завхоз Заведующий Председатель ППО Заведующий Заведующий	Декабрь 4 неделя
3.Общее собрание трудового коллектива № 3 на тему «Организация работы по пожарной безопасности в ДОУ» 1. Об организации работы по формированию основ пожарной безопасности. Выступление заведующего ДОУ. 2. О проводимой работе с воспитанниками по пожарной безопасности в ДОУ. Выступление старшего воспитателя.	Заведующий, завхоз Заведующий Старший воспитатель Ответств. за ПБ	Март 4 неделя

3. О проделанной работе по усилению мер пожарной безопасности в ДОУ. Выступление ответственного за пожарную безопасность в ДОУ.		
4.Общее собрание трудового коллектива № 4 на тему «Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2025 года»	Заведующий, завхоз	Май 3 неделя
1.О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2025 года».	Заведующий Завхоз	
2.О критериях готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2025 года.		
3. О соблюдении ТБ в летний оздоровительный период 2025 года.	Завхоз	

11. Совещания при заведующем

Тематика совещаний при заведующем на учебный год	Ответственный
СЕНТЯБРЬ	
1. О комплектовании групп в ДОУ 2. Об организации работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год. 3. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.	Заведующий
ОКТАБРЬ	
1. О подготовке к осеннее - зимнему периоду 2. О результатах педагогической диагностики детей. 3. О работе аттестационной комиссии.	Заведующий
НОЯБРЬ	
1. Об организации питания «Составление перспективного меню и его обеспечение». 2. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне 2024-2025 гг.	Заведующий
ДЕКАБРЬ.	
1. О прохождении медосмотра. 2. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	Заведующий
ЯНВАРЬ	
1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОУ. 2. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.	Заведующий
ФЕВРАЛЬ	
1. Об организации работы по охране труда и	Заведующий

	безопасности жизнедеятельности. 2. О соблюдении трудовой дисциплины.	
МАРТ		
	1. О результативности работы с родителями. 2. О выполнении норм питания в ДООУ. Режим питания	Заведующий
АПРЕЛЬ		
	1.О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. 2.Об организации трудовой деятельности детей на участке.	Заведующий
МАЙ		
	1.Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. 2.О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников.	Заведующий
ИЮНЬ		
	1. О проведение ремонтных работ. 2. О профилактике кишечных заболеваний.	Заведующий
ИЮЛЬ		
	1. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. 2. Об участии педагогов МДОУ в августовской конференции.	Заведующий
АВГУСТ		
	1. О подготовке к установочному педсовету 2. О методической подготовке к новому учебному году	Заведующий

12. Внутрисадовый контроль

Вид контроля	Кто проводит	Сроки
1. Тематический контроль: «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	Состав комиссии	Ноябрь
2. Тематический контроль: «Здоровьесберегающие технологии дошкольников на занятиях и в повседневной жизни»	Состав комиссии	Декабрь
3. Тематический контроль: «Формирование у детей духовности, общечеловеческих ценностей и первичных исторических представлений»	Состав комиссии	Февраль
4. Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Состав комиссии	Апрель

13. Циклограмма оперативного контроля

Содержание контроля	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
---------------------	---------	--------	---------	--------	---------	------	--------	-----

Проверка документации воспитателей	+	+	+	+	+	+	+	+
Проверка санитарного состояния групповых и спальных помещений, санитарного узла в ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация прогулки	+							
Организация досугов и развлечений	+							
Соблюдение режима дня в ДОУ		+						
Проведение утренней гимнастики		+						
Знание нормативно-правовых документов, локальных актов			+	+	+			
Подготовка воспитателей к занятиям (ОД)						+		
Организация работы по теме самообразования			+		+			
Организация работы по трудовому воспитанию дошкольников						+		
Проведение утренней гимнастики							+	
Формирование культурно-гигиенических навыков							+	
Организация питания в группах								+
Создания условий для охраны жизни и здоровья детей								+

14. Административно-хозяйственная часть

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
1. Подготовка ДОУ к новому 2024-2025 учебному году	Заведующий	Август
2. Проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности	Заведующий, завхоз	В течение года
3. Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений.	Заведующий, завхоз	В течение года
4. Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах: - Методическая литература по ФГОС ДО. - Игрушки. - Дидактические игры, игры – головоломки, кубики, все виды конструктора, мозаики. - Крупногабаритный и другие виды строительного материал. - Наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. - Спортивный инвентарь	Заведующий, завхоз	В течение года
5. Работа по благоустройству территории ДОУ -Санитарная уборка территории. -Чистка газонов -Обрезка деревьев и кустарников -Перекопка и разбивка клумб - Завоз песка -Покраска и ремонт оборудования -Скашивание травы	Заведующий, завхоз	В течение года
6. Осенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь
7. Общее собрание трудового коллектива № 1	Заведующий	Август
8. Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	Заведующий	Август/ сентябрь
9. Организация предварительных и периодических медицинских осмотров работников	Заведующий, медицинская сестра	Сентябрь
10. Организовать закупку расходных материалов	Заведующий,	Октябрь

(скоросшивателей, файлов, папок и т.п.)	завхоз	
11.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медицинская сестра	Октябрь
12.Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Заведующий, завхоз	Ноябрь
13.Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Коллектив ДОУ	Декабрь
14.Составление графика отпусков работников	Заведующий	Декабрь
15.Общее собрание трудового коллектива № 2	Заведующий	Декабрь
16.Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Заведующий	Январь
17.Обновление графика работы сотрудников	Заведующий	Январь
18.Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	Заведующий	Январь/ апрель
19.Составление планов работы по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2024 календарный год	Заведующий, завхоз	Январь
20.Издание приказов по: антитеррористической безопасности, охране труда, пожарной безопасности, антикоррупции на 2025 календарный год	Заведующий	Январь
21.Предоставление отчета по форме ФСН № 85-К	Заведующий	Январь
22.Проведение самообследования ДОУ	Заведующий	Январь-март
23.Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Заведующий	Февраль
24.Общее собрание трудового коллектива № 3	Заведующий	Март
25.Весенний осмотр здания	Заведующий	Сентябрь
26.Инвентаризация в ДОУ	Завхоз	Май
27.Обновление уличного оборудования. Завоз песка на участки	Заведующий, завхоз	Май
28.Написание ежегодного публичного отчета	Заведующий	Май
29.Общее собрание трудового коллектива № 4	Заведующий, завхоз	Май
30.Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на Участках ДОУ	Заведующий, завхоз	Май

